



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SMOKVICA

Broj: 6/2018	Godina: XXVI.	Smokvica, 1.veljače 2018.g.	Uprava i uredništvo: OPĆINA SMOKVICA List izlazi po potrebi
------------------------	-------------------------	---------------------------------------	---

Red br.	Sadržaj	Str.
1.	Ispravak Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica“ br. 5/2017)	3
2.	Ispravak Odluke o donošenju programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Smokvica u 2018.g. („Službeni glasnik Općine Smokvica“ br. 5/2017)	4
3.	Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika s Zaključkom o prihvatanju	5
4.	Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Smokvica	12
5.	Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općine Smokvica	17
6.	Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja mješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Smokvica s priložima	18
7.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Općinskim porezima Općine Smokvica s obrazloženjem	36
8.	Odluka o ukidanju svojstva puta na dijelu čest.zem.4155/91 k.o. Smokvica	38
9.	Zaključak o izmjenama i dopunama odluke Odluke o komunalnoj naknadi Općine Smokvica	39
10.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.:Glavnu skupnu Nagradu Narodnoj glazbi Smokvica	40
11.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.:Nagradu Općine Smokvica Ivanu Pecotiću iz Smokvice	41
12.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.:Nagradu Općine Smokvica Ivanu Koruniću iz Smokvice	42

13.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.:Nagradu Jakši Pecotiću iz Smokvica	43
14.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.Nagradu Općine Smokvica Damiru Pecotiću iz Smokvice	44
15.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.Posthumnu Nagradu Općine Smokvica Milivoju Tomašiću	45
16.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.:Posthumnu Nagradu Ivanu Radovanoviću Poša	46
17.	Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Smokvica za 2018.g.:Zahvalnicu Općine Smokvica gđi. Boel i Kaj Theman iz Švedske;	47

1.

Sukladno članku 26. stavku 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Smokvica (Službeni glasnik br.3 /09 i 22/13) Jedinstveni upravni odjel Općine Smokvica, dana 31.siječnja 2018.g. objavljuje

ISPRAVKU

Prilikom objave Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica“ br. 5/2017), došlo je do pogreške u pisanju teksta članka 29. navedene Odluke.

Objavljeni tekst članka 29. glasi:

Odredbe ove Odluke analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Općine. Općinski načelnik može zavisno o vrijednosti pokretnine donijeti odluku da se natječaj o raspolaganju pokretninama objavi na oglasnoj ploči Općine i službenim web stranicama Općine te da se **početna cijena za pokretninu utvrdi u visini njezine knjigovodstvene vrijednosti.**

Ispravljani tekst članka 29. glasi:

Odredbe ove Odluke analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Općine. Općinski načelnik može zavisno o vrijednosti pokretnine donijeti odluku da se natječaj o raspolaganju pokretnina objavi na oglasnoj ploči Općine i službenim web stranicama Općine te da se početna cijena za pokretninu utvrdi prema podacima porezne uprave ili na temelju procjene vještaka.

Ovaj ispravak sastavni je dio Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama Općine Smokvica koju je Općinsko vijeće Općine Smokvica donijelo na svojoj 4. sjednici održanoj dana, 21. prosinca 2017.g.

Uz ispriku

UPRAVA I UREDNIŠTVO
Službenog glasnika Općine Smokvica
Marijana Krešić

2.

Sukladno članku 26. stavku 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Smokvica (Službeni glasnik br.3 /09 i 22/13) Jedinствeni upravni odjel Općine Smokvica, dana 31.siječnja 2018.g. objavljuje

ISPRAVKU

Prilikom objave Odluke o donošenju programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Smokvica u 2018.g.(„Službeni glasnik Općine Smokvica“ br. 5/2017), došlo je do pogreške u pisanju teksta i to u članku 2.stavku 1. na početku rečenice Odluke

Objavljeni tekst članka 2. stavka 1. na početku rečenice glasi:

U 2017. godini održavanje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1.ove Odluke obuhvaća:

Ispravljeni tekst članka 2. stavka 1. na početku rečenice glasi:

U 2018. godini održavanje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1.ove Odluke obuhvaća:

Ovaj ispravak sastavni je dio Odluke o donošenju programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Smokvica u 2018.godini. koju je Općinsko vijeće Općine Smokvica donijelo na svojoj 4.sjednici održanoj dana, 21. prosinca 2017.g.

Uz ispriku

UPRAVA I UREDNIŠTVO
Službenog glasnika Općine Smokvica
Marijana Krešić

3.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Smokvica (Službeni glasnik Općine Smokvica br. 3/09 i 22/13), podnosim Općinskom vijeću Općine Smokvica sljedeće.

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE o radu načelnika Općine Smokvica za razdoblje od 01. lipanj do 31. prosinac 2017. godine.

Sukladno zakonskim obvezama, i Statutom Općine Smokvica, načelnik obavezan je dva puta godišnje podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu. Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave, priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad, upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim prihodima i rashodima, a u skladu sa zakonom i statutom, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

U izvještajnom razdoblju načelnik Općine Smokvica, u okviru svog djelokruga, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu povjereni zakonom, utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, utvrdio prijedlog godišnjeg proračuna Općine, usmjeravao djelovanje Jedininstvenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Vijeća.

Nakon preuzimanja dužnosti od strane bivšeg načelnika i upoznavanjem sa zatečenim stanjem započeli smo sa radom na poboljšanju uvjeta života na području Općine Smokvica.

1. Općinska uprava približila rad mještanima

Prva stvar koju smo napravili nakon preuzimanja služenja narodu bila je pokretanje službene Facebook stranice Općine Smokvica i redizajn postojeće web stranice kako bi je prilagodili korisnicima koji joj pristupaju putem mobilnih telefona. Trudimo se na dnevnoj i tjednoj bazi objavljivati novosti kako bi naši mještani bili informirani o događanjima u Općini Smokvica

2.

Nabava školskih udžbenika za djecu od 2. do 8 razreda Osnovne škole Smokvica

Općina Smokvica je temeljen odluke Općinskog vijeća provela javnu nabavu i osigurala za svu Smokvišku djecu besplatne udžbenike. Prethodno je Županija osigurala udžbenike za prvašice, na čemu im se i ovim putem zahvaljujemo. Sa ovom praksom namjeravamo nastaviti i u budućnosti.

3. Uređeni poljski putevi

Temelj razvoja vinogradarstva i maslinarstva u Općini Smokvici su uređeni pristupni putevi do vinograda i maslinika. Polazeći od te činjenice u suradnji sa mještanima Smokvice tamponirali smo sljedeće dionice poljskih putova:

- Dračevica
- Kruševo
- Livin dol
- Gornja njivica
- Donja Njivica
- Prapatna

Na nekim putevima zbog nagiba terena smo morali izvršiti betoniranje, i to na sljedećim putovima:

- Ledine
- Sv. Vid
- Smolinja

Također smo u suradnji sa tvrtkom Dubrovnik ceste pred „jematvu“ pojedine dionice i okosili.

4. Tisak Smokvica

Jedna od prvih problema koji je dočekaio novu Općinsku upravu je bilo zatvaranja kioska Tiska i gubitak dva radna mjesta. Kako su nažalost za Smokvicu dva radna mjesta jako puno, nismo odustali, nego smo iznašli načina da novu upravu Tiska uvjerimo unatoč velikim poslovnim problemima u kojim se ta tvrtka našla, da je to bio loš poslovni potez i da kiosk otvori ponovno. Na našu veliku radost u tome smo i uspjeli. U međuvremenu smo pripremili novu lokaciju za smještaj kioska i kiosk je ponovno počeo sa radom polovicom kolovoza.

5. Vatrogasna Cisterna za DVD Smokvicu

Još jedan problem koji nas je dočekaio bio je problem sa plaćanjem kupljene vatrogasne cisterne. Cisterna je nabavljena bez da je zatvorena financijska konstrukcija te je bilo preostalo za platiti 50% iznosa. Zbog prijetnje ovrhom od strane prodavatelja i mogućnosti da u sred požarne sezone ostanemo bez neophodnog vatrogasnog vozila bili smo primorani u kratkom roku iznaći sredstva za plaćanje, na sreću smo i u tome uspjeli.

6. Obnova Račiškog mosta

Osluškjući potreba mještana i spoznavajući kroničnu potrebu uređenja i izgradnje novih plaža u uvali Brna, početkom listopada započeli smo sanaciju i uređenje „Račiškog mosta“, plaže na kojoj su mnogi naši mještani proveli djetinstvo. Plaža je obnovljena u tradicionalnom

dalmatinskom stilu u kojem dominira kamen, te je za sljedeću turističku sezonu spremna primiti prve kupače.

7. Live stream centra Smokvice

Postavili smo kameru u centru Smokvice i tako omogućili i našim dragim iseljenicima da barem slikom budu bliže rodnoj grudi.

8. Stipendije

Unatoč skromnom Općinskom proračunu iznašli smo sredstva za povećanje broja studentskih stipendija sa prošlogodišnjih dvije na ovogodišnjih šest stipendija.

9. Promjena prostornog plana

Prostorni plan Općine Smokvica je donesen 2005. godine. Kako bi izašli investitorima u susret i omogućili daljnji razvoj Općine Smokvica prokrenuli smo postupak donošenja novog prostornog plana Općine, te uspješno aplicirali na mjeru 7.1.1., a rezultate očekujemo ubrzo.

10. Besplatni internet velike brzine

Iako je potrebna oprema bila postavljena prije nekoliko godina ona nije bila u funkciji. Postavljenu opremu smo pustili u rad i tako omogućili besplatno surfanje internetom velikim brzinama većem dijelu mještana Općine Smokvica.

11. Uređenje javnih površina

Mnogi su primjetili da su ove godine sve javne površine živnule, u kratkom roku smo na području Brne i Smokvice ozelenili sve javne površine, posadili novo cvijeće i spremno dočekali turističku sezonu a kruna svega je uređenje zelene površine na Veljoj rivi u Brni koje se ovih dana privodu kraju. Na sredini će biti postavljena velika kamena fontana u obliku sidra koja se dovršava na radionici obrta Martinović na otoku Braču i nadam se dugo biti u funkciji na ponos svih Smokvičana i gostiju.

12. Evidentiranje nerazvrstanih cesta u zemljišnu knjigu

Prvi i osnovni preduvjet koji se traži u natječajima za povlačenje sredstava Europske unije su riješeni vlasnički odnosi, slijedom toga, Općina Smokvica je temeljem Zakona o cestama, kao pravna osoba u čijem su vlasništvu nerazvrstane ceste, započela postupak evidentiranja nerazvrstanih cesta u zemljišnu knjigu. Završeno je evidentiranje ulica u Smokvici i Brni, a za ovu godinu planiramo nastaviti akciju sa cestama prema smokviškim poljima.

13. Započeli radovi na sanaciji lokava u polju "Livin dol"

Tvrtka "Neretvanski sliv" iz Opuzena započela je radove na sanaciji lokava u polju Livin dol. Radovi se izvode u tehnici gradnje suhozida bez upotrebe betona, a sve sukladno nalogu zaštitara okoliša. Radove financiraju Hrvatske vode u 100%-tnom iznosu, a završetak očekujemo ovih dana.

14. „In-LoRe" (Croatian eInvoicing for Local and Regional Authorities - Projekt uvođenja eRačuna)

Općina Smokvica je u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta projekt "In-LoRe" (Croatian eInvoicing for Local and Regional Authorities - Projekt uvođenja eRačuna) uspješno prijavila u Program financiranja Instrumenta za povezivanje Europe (CEF – Connecting Europe Facility) – Natječaj broj: CEF-TC-2017-3. Ono što nas dalje čeka je evaluacija projekta od strane Izvršne agencije za inovacije i mreže te objavljivanje odluke o dodjeli sredstava, koju očekujemo do travnja.

15. Javni radovi

Potpisani su ugovori sa 9 djelatnika koji će raditi na programu javnih radova do 11. lipnja 2018.g. Ovo je do sada najveći broj ljudi koje smo odjednom zaposlili na području Općine Smokvica

Sredstva za ovaj program smo osigurali u suradnji s Zavodom za zapošljavanje i Ministarstvom rada i mirovinskog sustava u iznosu. Nakon napisanog programa javnog rada stigla nam je pozitivna ocjena zahtjeva, te je potpisan ugovor.

Radovi su započeli, u tijeku je košenje poljskih puteva na tri lokacije, a početkom 5. mjeseca će se i očistiti sve naše uvale.

16. Nova autobusna linija Brna- Korčula

Na zahtjev srednjoškolaca i umirovljenika sa područja Brne koji do sada nisu bili povezani sa redovnom autobusnom linijom prema Korčuli, u suradnji sa tvrtkom „Autotrans“ dogovorena je uspostava nove autobusne učeničke linije.

Linija je uspostavljena i ne predstavlja dodatni trošak za Općinu Smokvica.

17. Odobrena sredstva za sanaciju potpornog zida na „Kolodvoru“

Započelo rješavanje još jednog velikog problema, ponajprije za sigurnost školske djece, a i ostalih mješana našeg mjesta. Iako se već godinama priča o ovome problemu, napokon se i ozbiljno počeo rješavati. Zbog same dužine i visine zida prije same sanacije potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju. Nakon što smo početkom listopada napisali projekt, stigao nam je pozitivan odgovor.

Projekt je kandidiran na "Program pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova", koji provodi Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije u suradnji s Regionalnom razvojnom agencijom Dune-om.

Općini je odobren traženi iznos sufinanciranja od 65%. Ukupna procijenjena vrijednost projektne dokumentacije iznosi 150 000 kn. Uskoro očekujemo potpisivanje ugovora.

18. Led rasvjeta

Započeli su radovi na projektu „ Rekonstrukcija javne rasvjete primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja – faza II.“ Nakon provedenog postupka javne nabave kao najpovoljniji ponuditelj izabrana je tvrtka „Elos d.o.o.“ iz Solina, a radove izvode njihovi kooperanti - tvrtka "UNELPO Metković". S projektom je predviđena zamjena svih rasvjetnih tjela u Smokvici, tako da će cijela Smokvica biti pokrivena LED rasvjetom. Ostvarene financijske uštede će se iskoristiti za širenje mreže javne rasvjete na području naselja Blaca i Brna. Sa završetkom ovog projekta, Općina Smokvica će postati prva jedinica

lokalne samouprave na otoku Korčuli koja je u potpunosti modernizirala svoju javnu rasvjetu. Očekujemo ubrzo završetak radova.

19. Advent u Smokvici

U 2017. Godini na Lučilu u Smokvici po prvi puta održana je manifestacija "Advent u Smokvici", koja se pokazala kao „pun pogodak“ te će mo sa njon nastaviti i slijedećih godina.

20. Isplaćen dio štete za elementarnu nepogodu.

Općina Smokvica je sukladno odluci Vlade RH isplatila štete za elementarnu nepogodu - mraz koje je pogodila ovo područje u travnju 2017. godine. Na račune 181 oštećenika isplaćeno je 5,4% od prijavljene štete što iznosi ukupno 714 722,00 kn. Ukupno sa pomoći Dubrovačko-neretvanske županije koja je isplaćena u zadnjem tjednu 2017. godine za istu namjenu, na račune smokviških poljoprivrednika uplaćeno je ukupno 826 177,56 kuna.

Ovim putem se zahvaljujem Općinskom povjerenstvu za procjenu štete od elementarne nepogode na odlično odrađenom poslu, i ministru poljoprivrede gosp. Tomislavu Tolušiću što je imao sluha i za naše poljoprivrednike.

21. Muzej zlata i srebra Smokvice

Proveli smo javnu nabavu i izabrali izvođača radova, te očekujemo potpisivanje ugovora i početak radova. Prije početka radova očekuje nas još natječaj za izbor nadzora. Ovaj projekt je kvalitetno odradila i pripremila bivša općinska uprava na čelu s gosp. Salečićem, te im se na tome ovim putem zahvaljujem.

22. Aglomeracija Smokvica-Brna-Južna obala

Zajedno sa Vodovodom Blato i Općinom Blato nastavili smo radove na projektiranju kanalizacijskog sustava. Radove projektira tvrtka Lineal iz Maribora, a očekivani kraj radova je lipanj 2018. Godine kada bi trebali imati gotovu projektnu dokumentaciju i biti spremni za prijaviti na jedan od sljedećih natječaja Europske unije.

23. Sanacija i zatvaranje deponija „Ugrinovica

Proveli smo uređenja deponija, napravili pristupni put oko cijelg deponija i zaštitni požarni pojas te instalirali videonadzor sa 3 kamere koje pokrivaju područje cijelog deponija. Započeli smo sa izradom novog Plana gospodarenja otpadom jer postojeći je iz 2005. godine, a sve sukladno novom Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Planiramo do 2020. godine imati sanirano odlagalište otpada.

Uz sve ostale poslove u suradnji sa Turistačkon zajednicom uspješno smo organizirali Smokviško lito, čišćenje plaža i uvala, večeru sa iseljenicima, Dane Pošipa, i po prvi puta smo bili pokrovitelji moto susreta na području Banova zemlje i moto karavane Prevlaka-Vukovar.

Podupirali smo rad svih udruga u Općini Smokvica i prema potrebi rješavali goruće probleme udruga i klubova (nabavka instrumenata za Narodnu glazbu, sufinaciranje potrošnje vode za NK Jadran...).

Da li se moglo više? DA.

Da li se moglo bolje? DA

Polazeći od činjenice da se uvijek se može više i bolje, još motiviraniji smo ušli u 2018. godinu sa jednim ciljem – da Smokvicu napravimo mjestom zadovoljnih ljudi, te će mo težiti da taj cilj i ispunimo.

NAČELNIK:

Kuzma Tomašić

3.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Smokvica (Službeni glasnik Općine Smokvica br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj dana 29.siječnja 2018.g. donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu Načelnika Općine Smokvica za razdoblje od 01.lipnja do 31.prosinca 2017.godine.

Članak 1.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu Načelnika Općine Smokvica za razdoblje od 01.lipnja do 31.Prosinca 2017.godine i sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave i bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Smokvica“.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-3

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.

4.

Na temelju članka 8.i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ , 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), te odredbi članka 31. Statuta Općine Smokvica („ Službeni glasnik Općine Smokvica“ br.3/09, 22/13), Općinsko vijeće Općine Smokvica , na svojoj 5.sjednici održanoj dana 29.siječnja 2018.godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Općine Smokvica

Članak 1.

U Statutu Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica“ br.3/09, 22/13) **članak 15. mijenja se i glasi:**

„Općina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije.

Za obavljanje poslova iz stavka 1.ovog članka jedinice lokalne samouprave mogu osnovati zajedničko tijelo , zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o zajedničkom organiziranju obavljanja pojedinih poslova na način propisan u stavku 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se sklapa sporazum kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.“

Članak 2.

U **članku 18.stavku 4.** riječi :„ Općinsko vijeće dostavit će “ zamjenjuju se riječima: „ predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti “, a brojka : „8“ zamjenjuje se brojkom : „30“.

Članak 3.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Referendum se može raspisati za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika u postupku propisanom člankom 54.ovog Statuta.“

Članak 4 .

U **članku 31. stavku 1. alineja 9.mijenja se i glasi:**

„-uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela“.

Članak 35. stavak 1. mijenja se i glasi :

„ Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake

četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona.

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„ Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona.“

Dosadašnji stavci 2., 3., 4., postaju stavci 3., 4.i 5.

Članak 6.

U članku 38. stavak 1. iza alineje 8. dodaje se nova alineja 9. koja glasi:

„Vijećnici imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost“.

Članak 7.

U članku 45.stavku 3. alineja 5. mijenja se i glasi :

-„odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine i drugom raspolaganju imovinom u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina , odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna , Općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom.

alineja 28. mijenja se i glasi :

-„imenuje i razrješuje predstavnike Općine, u tijelima javnih ustanova , trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35.stavak 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravl,“ osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Iza stavka 4. članka 45. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. alineja 28.ovog članka Općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju Službenog glasnika Općine koji slijedi nakon donošenja te odluke.“

Članak 8.

U članku 53. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi :

„Pročelnik Jedinog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika u slučajevima propisanim zakonom.“

Članak 9.

Članak 54. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referendumom.“

Raspisivanje referendumom za opoziv može predložiti :

-20% ukupnog broja birača u Općini

-2/3 članova Općinskog vijeća .

Ako je raspisivanje referendumom za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Općini , Općinsko vijeće će raspisati referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu s člankom 18.stavkom 4. ovog Statuta , u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako je raspisivanje referendumom za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća , odluku o raspisivanju referendumom za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6. mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumom za opoziv , kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 10.

Članak 56. mijenja se i glasi:

„Jedinstveni upravni odjel, u oblastima za koje je ustrojen i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom , neposredno izvršava i provodi opće akte Općinskog vijeća.“

Članak 11.

U članku 60. stavku 1. iza riječi „članka“ brojka „65“ zamjenjuje se brojkom „59“.

Članak 12.

Članku 63. mijenja se i glasi:

„Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, 1/3 članova Općinskog vijeća ili Općinski načelnik.“

Prijedlog iz stavka 1.ovog članka, dostavlja se u pisanom obliku Općinskom načelniku, ako ga podnose građani ili članovi Općinskog vijeća .“

Članak 13.

Članak 78. mijenja se i glasi:

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora , ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 14.

U članku 80.stavku 1. riječ „domaćina“ zamjenjuje se riječju „gospodara“.

Članak 15.

U članku 81.stavku 2.alineja 6. mijenjaju se i glasi:

-„udio u zajedničkom porezu sa Dubrovačko-Neretvanskom županijom i Republikom Hrvatskom te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu.“

U alineji 7. riječi: „i dotacije“ brišu se.

Članak 16.

Članak 91. mijenja se i glasi :

„Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća na način i u postupku propisanom ovim Statutom te nadzire zakonitost rada Jedinствenog upravnog odjela Općine.

Članak 17.

U članak 92. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Jedinstveni upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.“

Članak 18.

Članak 96. mijenja se i glasi:

„ Prije nego što stupi na snagu, opći akt obvezno se objavljuje u Službenom glasniku Općine.

Opći akt stupa na snagu najranije osmog dana od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.“

Članak 19.

U članku 98.stavku 1.iza alineje 3. dodaje se alineja 4.koja glasi:

„-objavom tonskih i video snimki održanih sjednica Općinskog vijeća na web stranici Općine“

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Smokvica“

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-4

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ljubo Kunjašić, mag.ing.agr.

5.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.137/15) i članka 31. Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik općine Smokvica“ br.3/09,22/13), Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća općine Smokvica

Članak 1.

Članak 44. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja Općinskom načelniku, zamjeniku Općinskog načelnika, pročelniku i višim referentima Jedinog upravnog odjela u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.“

Članak 2.

Članak 55. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Pozivi za sjednicu vijeća, materijali za sjednicu kao i obavijest o održavanju sjednice vijeća mogu se dostaviti u pisanom ili elektroničnom obliku.“

Članak 3.

Članak 82. mijenja se i glasi :

„Sjednice Općinskog vijeća snimaju se tonski i video, a tonske i video snimke održanih sjednica objavljuju se na web stranici Općine.“

Prijepis tonske i video snimke sjednice čuva Jedinostveni upravni odjel Općine Smokvica, te je dužan omogućiti vijećniku, na njegov zahtjev, da sasluša, odnosno pregleda tonski i video snimak sjednice.

Članak 4.

U članak 84. stavak 1. riječi: „na drugi način,“ zamjenjuju se riječima „na web stranici Općine“ .

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Smokvica“.

KLASA: 021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-5

Smokvica, 29. siječnja 2018. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA :
Ljubo Kunjašić mag.ing.agr.

6.

Temeljem članka 30. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/2013. i 73/2017.), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/2017.) i članka 31. Statuta Općine Smokvica (Službeni glasnik 3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica dana 29.siječnja 2018. godine donijelo je

ODLUKA O NAČINU PRUŽANJA JAVNIH USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE SMOKVICA

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Smokvica (u daljem tekstu Odluka) utvrđuju se načini prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) otpada.

Ovom Odlukom se utvrđuju:

- kriterij obračuna količine otpada
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za prikupljanje otpada
- najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima
- obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu
- područja pružanja javne usluge
- opći uvjeti ugovora s korisnicima
- popis adresa mobilnog reciklažnog dvorišta
- način provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
- provedba Ugovora o korištenju javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
- način podnošenja prigovora i postupanje po prigovoru građana
- uvjeti za pojedinačno korištenje javne usluge
- prihvatljiv dokaz izvršenja javne usluge za pojedine korisnike usluga
- cijena obvezne minimalne javne usluge
- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
- kriteriji za određivanje korisnika usluge u čije ime Općina preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu
- količina krupnog otpada koji se preuzima
- uovorna kazna

Članak 2.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton.

Reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika , otpadni metal i otpadno staklo i druge vrste otpada koje su namjenjene recikliranju (npr.otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.)

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Napatkom o glomaznom otpadu utvrđeni su propisani predmeti koji se smatraju glomaznim otpadom (namještaj, kuhinjska oprema, kupaonska oprema, vrtna oprema, podne obloge itd.) Glomazni otpad ne uključuje tvare i predmete za koje je posebnim propisom propisano da se smatraju otpadom koji se svrstava u posebnu kategoriju otpada (napuštena vozila, građevinska štuta, otpadne gume, opasni otpad itd.)

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatr sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Članak 4.

Na području Općine Smokvica, djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i postupak odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada obavlja trgovačko društvo „ Krublić” d.o.o. iz Smokvice (u daljnjem tekstu Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim propisima.

Korisnik usluge na području pružanja usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno korisnik posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine , odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Opći uvjeti ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada s korisnicima usluge sadržani su u Dodatku I. ove Odluke.

Skupine korisnika

Članak 5.

Skupine korisnika su:

1. Kućanstva
2. Pravne osobe i fizičke osobe-obrtnici

Kriterij za obračun pružanja javne usluge

Članak 6.

Kriterij za obračun pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada je volumen ugovorenog spremnika za miješani komunalni otpad i broj pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad.

Standardne veličine spremnika

Članak 7.

Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog otpada su: 80, 120, 240,1100 litara.

Standardni spremnici omogućuju pražnjenje spremnika komunalnim vozilima sa sustavima za podizanje spremnika.

Iznimno, ako na lokaciji korisnika nema prostora, odnosno ako uvjeti na lokaciji nisu prikladni za smještaj spremnika, miješani komunalni otpad se skuplja u PVC vrećama od 120 litara.

Za sakupljanje biorazgradivog otpada koriste se spremnici, PVC vreće od 120 litara

Korisnik usluge ima ograničen izbor veličine spremnika uz uvažavanje broja članova kućanstva i način korištenja građevine sukladno cjeniku usluge.

Najmanja učestalost odvoza otpada

Članak 8.

Najmanja učestalost odvoza otpada :

- miješani komunalni otpad svakih 14 dana
- biorazgradivi komunalni otpad svakih 7 dana
- glomazni otpad jednom godišnje
- papir i karton jednom mjesečno

Svi korisnici (kućanstva i poslovni korisnici) moraju miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju predati barem jedanput. Ukoliko korisnici ne predaju miješani komunalni otpad barem jedanput u obračunskom razdoblju davatelj usluge ima pravo naplatiti jednu primopredaju miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

Povremeni korisnici (korisnici nekretnine do 4 mjeseca godišnje) ne trebaju ispuniti obvezu od jedne primopredaje miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

Iznimno od navedenog, nadležno tijelo Općine Smokvica može odrediti da se broj odvoza, na cijelom području Općine ili u određenim dijelovima Općine, uredi na drugačiji način , sukladno stvarnim potrebama.

Obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu

Članak 9.

Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca.

Lokacija mobilnog reciklažnog dvorišta

Članak 10.

Lokacija i vrijeme rada mobilnog reciklažnog dvorišta objavljuje se na web stranici davatelja usluga.

Odredbe o načinu provođenja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 11.

Svakom korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu, korištenje spremnika postavljenih na javnoj površini te korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta i odvoz glomaznog otpada.

Odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem standardnih spremnika kod korisnika usluge, na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biorazgradivog komunalnog otpada.

Papir i karton iz biorazgradivog otpada odvojeno se prikuplja u tipske kartonske kutije, plastične spremnike, pvc vreće namjenjene odvojenom prikupljanju istog kod korisnika usluge i na javnim površinama u posebnim spremnicima za papir i karton.

Papir, metal, tekstil, staklo i plastika prikupljaju se u posebnim spremnicima koji se nalaze na javnim površinama i u mobilnom reciklažnom dvorištu

Biorazgradivi komunalni otpad korisnici usluga koji imaju uvjete odlažu u kompostere.

Davatelj usluge će omogućiti korištenje kompostera na temelju javnog poziva za dodjelu istih. Korisnik kojem je dodijeljen komposter dužan je po zahtjevu davatelja usluge omogućiti uvid u korištenje kompostera ili dostaviti dokaz korištenju istog (fotografija kompostera u funkciji).

Davatelj usluge će organizirati uslugu prikupljanja biorazgradivog dijela komunalnog otpada nakon što se stvore uvjeti za prikupljanje i zbrinjavanje ove vrste otpada.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje otpada glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika jednom godišnje u terminima sakupljanja glomaznog otpada u količini do 3 m³ ili u mobilnom reciklažnom dvorištu.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu.

Davatelj usluge organizirati će uslugu prikupljanja otpada u reciklažnom dvorištu nakon što isto bude u funkciji.

Na zahtjev korisnika usluge pružaju se sljedeće usluge:

- preuzimanje većih količina miješanog ili biorazgradivog komunalnog otpada od ugovorenih uz plaćanje troškova sakupljanja i obrada tih količina

-preuzimanje većih količina glomaznog otpada od ugovorenih količina uz plaćanje sakupljanja i obrade tih količina.

Obveze davatelja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 12.

Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom dužan je:

- osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- označiti spremnik oznakom
- dostaviti korisniku usluge obavijest iz članka 27. ove Odluke
- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge, vodeći računa o tome da oko spremnika ne ostaje razbacan otpad nakon preuzimanja.
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
- osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja
- voditi evidenciju o preuzetim količinama otpada

Obveze korisnika usluge

Članak 13.

Korisnik usluge je dužan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad (osim otpada iz kompostera) davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge
- omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o komunalnom otpadu i ovoj Odluci
- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o komunalnom otpadu i ovoj Odluci
- predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
- predavati problematični otpad u reciklažno dvorište
- plaćati davatelju usluge cijenu javne usluge u skladu sa važećim cjenikom.

Odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u posebnim okolnostima

Članak 14.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredviđenim okolnostima izvan njegove kontrole, kao što su : požar, poplava i slično.

U slučaju kašnjenja u ispunjavanju ili neispunjenja obveza, davatelj usluge će bez odgode obavijestiti korisnike usluge putem mrežnih stranica o odgađanju ispunjenja obveza za vrijeme trajanja slučaja uzrokovanog višom silom.

Po prestanku posebnih okolnosti iz stavka 1.ovog članka, davatelj usluge dužan je u najkraćem vremenu skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji usljed prekida obavljanja usluga nije sakupljen i odvezen.

Odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom prikupljanja komunalnog otpada

Članak 15.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom te u sjedištu davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora korisnika.

Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan a priloženi obračun pravilan.

Odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge

Članak 16.

Davatelj usluge će svim korisnicima osigurati uvjete za pojedinačno korištenje spremnika za sakupljanje svih vrsta otpada.

Ukoliko nije moguće pojedinačno korištenje javne usluge, davatelj usluge omogućiti će korisnicima zajedničko korištenje javne usluge.

Odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinod korisnika usluge

Članak 17.

Prihvatljivim dokazom izvršenja usluge smatra se digitalna evidencija davatelja usluge putem računala kojom se evidentiraju sakupljene količine (broj pražnjenja spremnika) miješanog komunalnog otpada.

Evidencija sadrži podatke o korisniku usluge, obračunskom mjestu, datumu i vremenu sakupljanja.

Korisnik usluge može na zahtjev dobiti ispis evidencije odvoza otpada.

Do uspostave sustava digitalne evidencije kojom se evidentiraju sakupljene količine (broj pražnjenja spremnika) miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, dokaz o izvršenju usluge je Plan davatelja usluge s terminima primopredaje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području davanja usluge.

Odredbe o cijeni obvezne minimalne javne usluge

Članak 18.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući

pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća”, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva sve troškove funkcioniranja sustava gospodarenja otpadom osim troškova obrade miješanog komunalnog otpada.

Cijena obavezne minimalne javne usluge definira se za dodjeljeni volumen spremnika za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad.

Način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva, kućanstva i poslovni korisnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima

Članak 19.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika, kao kriterij određivanja udjela korisnika javne usluge primjenjuje se:

- broj članova kućanstva za korisnike iz skupine kućanstva
- broj zaposlenih za pravne osobe i fizičke osobe –obrtnike

U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva, pravne osobe i fizičke osobe-obrtnici, te koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, davatelj usluge određuje volumen spremnika i udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika. Udio korisnika usluge davatelj usluge određuje na način da je kriterij za određivanje udjela nekog korisnika omjer broja osoba tog korisnika i ukupnog broja osoba svih korisnika na istom obračunskom mjestu, pri čemu zbroj svih udjela mora biti jedan.

Broj fizičkih osoba u kućanstvu, odnosno broj zaposlenih kod pravnih osoba i fizičkih osoba-obrtnika, davatelj usluge određuje na temelju očitovanja korisnika nekretnine odnosno Izjave iz članka 25. ove Odluke.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 20.

Ukoliko korisnik usluge postupa protivno Ugovoru te se ne pridržava odredbi ove Odluke i Općih uvjeta usluge (Dodatak I. ove Odluke), davatelj usluga ima pravo na naplatu ugovorne kazne za

1. ostavljanje više otpada od dodjeljenog volumena spremnika
2. odlaganje otpada u krive spremnike
3. uništenje spremnika davatelja usluga
4. ne stavljanje posude na javnu površinu na vrijeme
5. izjavu da kompostira kod kuće ali to ne radi

Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje definira se u cjeniku javnih usluga, a mora biti razmjernan troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja.

Odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada

Članak 21.

Javna površina koristi se samo za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i to javna površina ispred obračunskog mjesta korisnika.

Glomazni otpad ne smije se sakupljati na javnim površinama , osim granja koje se sakuplja u sklopu usluge sakupljanja glomaznog otpada.

Na javnim površinama nije dozvoljeno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada.

Kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime Općina Smokvica preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu

Članak 22.

Pravo na ovu pomoć se odobrava korisnicima usluge u skladu sa općinskim programom mjera o socijalnoj skrbi.

Odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge

Članak 23.

Svaki korisnik ima pravo na jedan odvoz glomaznog otpada godišnje , maksimalno do 3m³. U terminu sakupljanja glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika, može se predati i elektronički otpad, odjeću, obuću i gume.

Korisnici javne usluge sakupljanja biorazgradivog otpada imaju pravo najoš jedan besplatan odvoz glomaznog otpada s obračunskog mjesta za granje i lišće maksimalno do 3m³.

Korisnik usluge može glomazni otpad i/ili lišće samostalno dovesti u reciklažnu jedinicu ili kompostanu besplatno do količina utvrđenih u stavcima 1.i 2.ovog članka.

Korisnik usluge može predati i veće količine glomaznog otpada i/ili granja i lišća od maksimalno dopuštenih u sklopu javne javne usluge, ali uz dodatnu naplatu sukladno cjeniku davatelja usluge.

Nekretnina koja se trajno ne koristi

Članak 24.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju pisanog očitovanja vlasnika nekretnine i dostavljene potvrde o isključenju uređaja za potrošnju električne energije i vode od strane ovlaštenog pružatelja navedenih usluga.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 25.

Korisnik javne usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Izjava sadrži sve podatke sukladno članku 14.Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, a sadržaj Izjave propian je Prilogom II ove Odluke.Korisnik usluge dužan je vratiti davatelju javne usluge dva primjerka Izjave s potpisom korisnika usluge u roku od 15 dana od zaprimanja Izjave.

Davatelj javne usluge dužan je, po zaprimljenoj Izjavi, korisniku usluge vratiti jedan primjerak Izjave u roku od 8 dana od dana zaprimanja.

Davatelj javne usluge dužan je primjeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom o

održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom.

Iznimno davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

- kad se korisnik usluge ne očituje o podacima i ne dostavi izjavu u roku od 15 dana
- kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među njima nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, tada se primjenjuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj javne usluge.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 26.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

Za postojeće korisnike usluge smatra se da je ugovor potpisan, ako je javna usluga već korištena u proteklom razdoblju ili ako je korisnik usluge zaprimio na korištenje spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada.

Bitne sastojke Ugovora čine Odluka, Izjava, Opći uvjeti usluge i Cjenik javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u Odluku, Izjavu, Opće uvjete usluge i Cjenik javne usluge prilikom sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika usluge.

Općina Smokvica i davatelj javne usluge dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi, za korisnika usluge prikladan način, osigurati da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom, digitalnu presliku Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

Obavijest o prikupljanju otpada

Članak 27.

Davatelj usluga će do kraja tekuće godine korisnicima usluge dostaviti obavijest o prikupljanju otpada za sljedeću kalendarsku godinu. Obavijest će biti objavljena putem mrežnih stranica davatelja usluge.

Obavijest mora sadržavati:

- plan s datumima primopredaje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada s okvirnim vremenom primopredaje otpada
- lokaciju, datum i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
- lokacije spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- uputu o kompostiranju za korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 28.

Davatelj usluge dužan je voditi digitalnu evidenciju koja sadrži sljedeće podatke o korisniku usluge:

- ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika, OIB
- podaci o obračunskom mjestu (adresa)
- popis primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada korisnika usluge po obračunskom razdoblju
- popis izjavljenih prigovora korisnika usluge.

Za svako obračunsko mjesto vode se sljedeći podaci:

- oznaka obračunskog mjesta koja sadrži adresu, naziv korisnika usluge i u slučaju potrebe dodatnu oznaku
- podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi)
- datum zaprimanja zadnje Izjave
- vrsta i količina spremnika s pripadajućim oznakama
- udio korisnika usluge u korištenju spremnika
- datum i broj primopredaja otpada i dokaz o izvršenoj usluzi u obračunskom razdoblju sukladno volumenu spremnika i broju pražnjenja
- korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta
- adresa reciklažnog dvorišta
- datum, ime i prezime i broj osobne iskaznice korisnika usluge, ključni broj otpada propisan posebnim propisom kojim se uređuje katalog otpada i masa preuzetog otpada u reciklažnom dvorištu.

Za korištenje usluge preuzimanja glomaznog otpada vode se sljedeći podaci:

- korisnik usluge, datum preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- korisnik usluge, datum zahtjeva i datum preuzimanja glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Podaci iz evidencije o preuzetom otpadu za korisnika usluge moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev.

Poslovanje davatelja javne usluge

Članak 29.

U cijenu javne usluge su uključeni, osim troškova propisanih člankom 33. stavkom 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i sljedeći troškovi:

- nastali radom mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu
- prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge
- prijevoza i obrade biorazgradivog komunalnog otpada koji se prikuplja u okviru usluge
- vođenje propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom

Suglasnost na cjenik javne usluge

Članak 30.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik sadrži:

- prijedlog cjenika s obrazloženjem
- procjenu iznosa prosječnog računa sukladno prijedlogu cjenika, koji bi korisnik usluge bio dužan platiti davatelju javne usluge u obračunskom razdoblju
- prijedlog datuma početka primjene cjenika.
- izjavu osobe odgovorne za zastupanje davatelja javne usluge da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom, ovom Uredbom i Odlukom

Zahtjev za izmjenu cjenika sadrži i važeći cjenik, podatak o postotku promjene cijene u odnosu na važeću cijenu te razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem.

Davatelj usluge dužan je podnijeti cjenik na suglasnost načelniku Općine Smokvica u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Načelnik Općine Smokvica daje suglasnost na prijedlog cjenika, odnosno njegove izmjene i dopune, te je obavezan prije davanja suglasnosti provjeriti da li je prijedlog cjenika usklađen sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom.

Načelnik Općine Smokvica dužan se je očitovati u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva pribavljanja suglasnosti.

Ako se načelnik ne očituje u roku iz prethodnog stavka smatra se da je suglasnost dana.

Davatelj javne usluge objavit će suglasnost na cjenik u Službenom glasniku Općine Smokvica te putem internet stranice obavijestiti korisnika usluge o cjeniku i izmjeni cjenika u roku od 30 dana prije dana primjene cjenika.

Obračun cijena javne usluge

Članak 31.

Cijena javne usluge određuje se cjenikom. Cijena javne usluge plaća se radi pokrivanja troškova sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o komunalnom otpadu.

Cijena javne usluge određuje se sukladno volumenu spremnika za miješani komunalni otpad i broja pražnjenja spremnika.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena:

- cijena obavezne minimalne javne usluge (fiksni dio)
- cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (varijabilni dio)
- cijena ugovorne kazne

Cijena obvezne minimalne javne usluge (MJU) određuje se cjenikom. Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela “onečišćivač plaća”, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (varijabilni dio) određuje se cjenikom te se obračunava se umnoškom volumena posude/spremnika miješanog komunalnog otpada s brojem odvoza tijekom jednog mjeseca i pripadajuće cijene javne usluge te se izračunava prema izrazu:

$$C = JVC \times BP \times U$$

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

JCV- jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika miješanog komunalnog otpada

BP - broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji

U - udio korisnika usluge u korištenju spremnika

Ukupnu cijenu javne usluge čini zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge, cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijena ugovorne te se izračunava po izrazu:

$$\text{Ukupna cijena javne usluge} = \text{MJU} + (\text{JCV} \times \text{BP} \times \text{U})$$

Izvješće o radu davatelja javne usluge

Članak 32.

Davatelj javne usluge je dužan predati Izvješće o radu davatelja javne usluge na obrascu koji objavljuje Agencija na svojim mrežnim stranicama u rokovima i sadržajem sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom.

Davatelj javne usluge je dužan izvješće o radu podnijeti i Općinskom vijeću Općine Smokvica.

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

Članak 33.

Općina Smokvica svjesna je obaveza smanjenja količina miješanog komunalnog otpada i eventualne obaveze plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine

miješanog komunalnog otpada, a koja naknada se obračunava u rokovima i na način propisan člankom 24. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom..

Nadzor provođenja Odluke

Članak 34.

Nadzor nad provedbom ove Odluke, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, provodi komunalni redar.

Davatelj usluge dužan je redovito izvještavati općinsko upravno tijelo o uočenim kršenjima ove Odluke.

Završna odredba

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Smokvica”.

KLASA:021-05/18-01/5
URBROJ:2138-04-18-5-6
Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ljubo Kunjašić, mag.ing.agr.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Čanak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora odnosno pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od strane davatelja usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga koji zaključe Ugovor s davateljem usluge.

Članak 2.

U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.

Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

Članak 3.

Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu.

Zaključenjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 4.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj usluge sukladno odredbama Odluke.

Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge.

Članak 5.

Davatelj usluge i korisnik usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 6.

Korisnik usluge (novi korisnik) dužan je 8 (osam) dana prije početka korištenja usluge obavijestiti davatelja usluge o početku korištenja javne usluge (stjecanje vlasništva nekretnine).

Davatelj usluge i korisnik usluge (vlasnik nekretnine) sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima i Odlukom. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između davatelja usluge i korisnika usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog ugovora posebice u slučajevima kada se usluga od strane davatelja usluge izvršava, a korisnik usluge neopravdano odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.

Postojeći Korisnik usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja usluge i korisnika usluge dužan je iste prijaviti davatelju usluge najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana nastale promjene pisanim putem, faxom ili mailom.

Korisnik usluge obvezan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 15 (petnaest) dana o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor). Zahtjev za prestanak korištenja nekretnine glede korištenja javne usluge prijavljuje se pisanim putem.

Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom, a koja je prilikom ispunjavanja službenih obrazaca davatelja usluge navedena kao prilog.

Svaka promjena koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik usluge (vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja usluge.

Članak 7.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te razloga utvrđenog u čl. 13. Uredbe (Nekretnina koja se trajno ne koristi), korisnik usluge ne može otkazati Ugovor; tj. sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu davatelja usluge.

Članak 8.

Korisnik usluge dužan je posude redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako namjerno oštećenje kao i nestanak. U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosit će korisnik usluge.

Članak 9.

U slučaju da je dokazano da je oštećenje spremnika za odlaganje otpada uzrokovao davatelj usluge trošak nabave nove snosit će davatelj usluge. Davatelj usluge dužan je pažljivo rukovati spremnicima za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćava okolinu. Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada isti su dužni odmah otkloniti. Nakon pražnjenja posuda za odlaganje otpada davatelj usluge dužan ih je vratiti na mjesto na kojem su bili i zatvoriti poklopac.

Članak 10.

Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u spremniku, a poklopac mora biti potpuno zatvoren. Otpad mora biti tako složen u posudu da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.

Članak 11.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatore, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad.

Članak 12.

U spremnike za biorazgradivi komunalni otpad treba odložiti samo ostatke iz kućanstva (ostatke voća i povrća, taloga kave, ljuske jajeta, vrećica za čaj, papirnatih maramica), ostatke iz vrta (lišće, korov, usitnjeno grmlje i živica, ostaci cvijeća i vrtne zemlje) i ohlađeni pepeo

Članak 13.

Svi dodatni dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicirano određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Korčuli.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.

Članak 14.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se od dana stupanja Odluke na snagu.

PRILOG 2

IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, objavljenim u Narodnim Novinama br.50/2017 od 25. svibnja 2017.g. koju je donijela Vlada Republike Hrvatske na temelju Odredbi članka 29. Stavak 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, davatelj usluge-Krublić d.o.o. iz Smokvice dostavlja korisnicima javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Smokvica (u daljnjem tekstu korisnik usluge), na očitovanje i Izjavu i načinu korištenja javne usluge.

Korisnik usluge dužan je vratiti Krubliću d.o.o. dva primjerka ispunjene Izjave, ovjerenu potpisom (i pečatom-za pravne osobe i obrtnike), u roku od petnaest dana od dana zaprimanja.

Po zaprimanju Izjave od strane korisnika usluge, Krublić d.o.o. će u roku od 8 dana od njenog zaprimanja, jedan ovjereni primjerak vratiti korisniku usluge.

Krublić d.o.o. će primijeniti podatke iz ove izjave koje je naveo korisnik usluge, dolje u tablici označeno kao – stupac očitovanje korisnika usluge kada je taj podatak u skladu s Zakonom o održivom Gospodarenju otpadom i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom.

Ukoliko korisnik usluge u roku od petnaest dana od dana zaprimanja ove Izjave ne očituje o podacima i ne ispuni stupac očitovanja korisnika usluge u tablici, Krublić d.o.o. će prilikom zaduženja za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada, primijeniti podatak iz Izjave kako je to naznačeno u tablici u stupcu-prijedlog davatelja javne usluge.

IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

	Uredba/obvezatni podaci	Prijedlog davatelja usluge	Očitovanje korisnika
1	Obračunsko mjesto (adresa nekretnine)		
2	Podaci o korisniku usluge:-ime i prezime, naziv pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika, OIB: Adresa:		
3	Mjesto primopredaje:		
4	Udio u korištenju spremnika:		
5	Vrsta , zapremnina i količina spremnika		
6	Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju		
7	Očitovanje o kompostiranju biootpada		
8	Očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine		
9	Obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim		
10	Izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom		
11	Uvjeti raskida Ugovora		
12	Izvadak iz cjenika javne usluge		

Davatelj usluge:

Korisnik usluge:

7.

Na temelju članka 20.Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ 115/16) , članka 17. Zakona o izmjenama Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ 101/17) i članka 31.Statuta Općine Smokvica („ Službeni glasnik Općine Smokvica br. 3/9, 22/13), Općinsko vijeće Općine Smokvica , na svojoj 5. sjednici održanoj dana 29.01. 2018. donijelo je

ODLUKU

Izmjenama i dopuni Odluke o općinskim porezima

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o općinskim porezima („Službeni glasnik Općine Smokvica“ 1/17)

Članak 2.

U članku 2. točka 4. briše se.

Članak 3.

U članku 7. dodaje se novi stavak 2.koji glasi:

Obveznik poreza na kuću za odmor dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se nalazi objekt , korisnu površinu, te druge podatke do 31.ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuću za odmor.

Članak 4.

U članak 19.stavak 2. briše se.

Članak 5.

Članak 20. briše se.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Smokvica“.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-7

Smokvica, 29.siječnja 2018.godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ljubo Kunjašić, mag.ing.agr.

Obrazloženje prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o općinskim porezima

Važećom Odlukom o općinskim porezima utvrđene su vrste poreza, porezni obveznici, porezne osnovice, stopa i način plaćanja poreza koji pripadaju Općini Smokvica sukladno članku 20. Zakona o lokalnim porezima („ Narodne novine 115/16), stupio na snagu 01.siječnja2017.

- porez na potrošnju
- porez na kuće za odmor
- porez na korištenje javnih površina
- porez na nekretnine

Budući da je nakon donošenja Zakona o lokalnim porezima, odgođena primjena odredbi koje se odnose na porez na nekretnine, Zakonom o izmjenama Zakona o lokalnim porezima („Narodne

novine“ 101/17), stupio na snagu 20. listopada 2017. brisane su odredbe koje se odnose na porez na nekretnine.

Slijedom navedenog, predložena Odluka o izmjenama Odluke o općinskim porezima ne sadrži odredbe o porezu na nekretnine, odnosno stavlja van snage odredbe koje se tiču poreza na nekretnine, a glede ostalih vrsta poreza, porezne osnovice, porezne stope, načina plaćanja ne sadrži izmjene u odnosu na važeću Odluku o porezima Općine Smokvica.

8.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama (NN 84/11,22/15,54/148/13 I 92/14) i članka 31.Statuta Općine Smokvica (Službeni glasnik Općine Smokvica br.03/09 i 22/139) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29. siječnja 2018.g. donosi

Odluku

o ukidanju statusa javnog dobra dijela čest.zem.4155/91 k.o. Smokvica

Članak 1.

Utvrđuje se da je dijelu čest. zem. 4155/91 površine 20 m2(prema skici Prijedloga otkupa od 16.06.2017.g. koju je izradio Geodet Korčula d.o.o.) trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste,te joj se ukida status javnog dobra u općoj uporabi i sada predstavlja neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 2.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Zemljišno –knjižni odjel Općinskog suda u Dubrovniku,Stalna službe u Blatu, provest će u zemljišnim knjigama uknjižbu na način da će na čest. zem. 4155/91 k.o. Smokvica brisati uknjižbu općeg dobra sa organom upravljanja Općine Smokvica i kao vlasnika iste upisati Općinu Smokvica, Smokvica 80,OIB:23492092438.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Smokvica“.

KLASA:021-05/18-05

URBROJ:2138-04-18-5-8

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.**

9.

Na temelju članka 31.statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica“ br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće općine Smokvica, na svojoj 5.sjednici , održanoj 29.siječnja 2018.godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prijedlogu Odluke

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi Općine Smokvica

članak 1.

Ne prihvaća se prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica“ br.9/02), koji su podnijeli predlagatelji vijećnici: Lenko Salečić, Viljan Didović i Marela Baničević.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Smokvica“.

KLASA:021-05/18-05

URBROJ:2138-04-18-5-9

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Ljubo Kunjašić mag.ing.agr.

10.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „ br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

ODLUKU

O DODJELI GLAVNE SKUPNE NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

NARODNOJ GLAZBI SMOKVICA

Članak 1.

Narodna glazba Smokvica: za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica u 80-godišnjem radu i djelovanju te očuvanju kulturne baštine.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Zlatnog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke nagrađenom će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-10

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.**

11.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „, br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

O D L U K U

O DODJELI NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

gospodinu Ivanu Pecotiću

Članak 1.

Gospodin Ivan Pecotić iz Smokvice,član Narodne glazbe Smokvice; za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica, a poglavito za naročite uspjehe postignute u očuvanju i razvijanju kulturne baštine kroz 60-ogodišnji aktivni rad u „Narodnoj glazbi Smokvica“ te očuvanju kulturne baštine.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Srebrnog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke nagrađenom će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. Veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-11

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.**

12.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „ br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

O D L U K U

O DODJELI NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

gospodinu Ivanu Koruniću

Članak 1.

Gospodin Ivan Korunić iz Smokvice,članu Narodne glazbe Smokvice: za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica, a poglavito za naročite uspjehe postignute u očuvanju i razvijanju kulturne baštine kroz 60-godišnji aktivni rad u „Narodnoj glazbi Smokvica“ te očuvanju kulturne baštine.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Srebrnog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke nagrađenom će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-12

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.

13.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „, br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

ODLUKU

O DODJELI NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

gospodinu Jakši Pecotiću

Članak 1.

Gospodin Jakša Pecotić iz Smokvice,član Viteške udruge Kumpanjija iz Smokvice: za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica, a poglavito za naročite uspjehe postignute u očuvanju i razvijanju kulturne baštine kroz dugogodišnji aktivni rad u Viteškoj udruzi „Kumpanjija“ Smokvica.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Brončanog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke nagrađenom će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-13

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.

14.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „, br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

O D L U K U

O DODJELI NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

gospodinu Damiru Pecotiću

Članak 1.

Gospodin Damir Pecotić iz Smokvice,član nogometnog kluba Jadran: za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica, a poglavito za uspjehe postignute u očuvanju i razvijanju sporta kroz dugogodišnji aktivan rad u nogometnom klubu „Jadran „, iz Smokvice.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Brončanog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke nagrađenom će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-14

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.

15.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „ br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

ODLUKU

O DODJELI POSTHUMNE NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

Milivoj Tomašić

Članak 1.

Milivoj Tomašić, za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica, a poglavito za uspjehe postignute u očuvanju i razvijanju sporta kroz dugogodišnji aktivan rad u nogometnom klubu „Jadran „ iz Smokvice.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Srebrnog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-15

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.**

16.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „, br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5.sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

ODLUKU

O DODJELI POSTHUMNE NAGRADE OPĆINE SMOKVICA

Ivan Radovanović Poša

Članak 1.

Ivan Radovanović Poša, za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Smokvica, a poglavito za uspjehe postignute u očuvanju i razvijanju sporta kroz dugogodišnji aktivan rad u nogometnom klubu „Jadran „, iz Smokvice.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja te Srebrnog grba Općine Smokvica.

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-16

Smokvica,29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.

17.

Na temelju odredbi članka 7.,8. Stavka 1.toč.2. i članka 9.Statuta Općine Smokvica („Službeni glasnik Općine Smokvica „, br.3/09 i 22/13) Općinsko vijeće Općine Smokvica na svojoj 5. sjednici održanoj 29.siječnja 2018.g. donijelo je

O D L U K U

O DODJELI ZAHVALNICE OPĆINE SMOKVICA

Boel i Kaj Theman

Članak 1.

Gospođa Boel i gospodin Kaj Theman iz Švedske,za izniman doprinos razvoju turizma i dinamičnom životu Brne.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. Ove Odluke sastoji se od pisanog priznanja .

Članak 3.

Priznanje iz članka 2.ove Odluke nagrađenom će biti uručeno na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Smokvica što će se održati dana 2. veljače 2018.godine.

KLASA:021-05/18-01/5

URBROJ:2138-04-18-5-17

Smokvica, 29.siječnja 2018.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Ljubo Kunjašić,mag.ing.agr.

Izdaje: Općinsko vijeće Općine Smokvica-Uprava i uredništvo: Pročelnica , Marijana Krešić
Informacije se primaju u tajništvo Općine Smokvica,tel./fax:(020) 831-033,831-105
Ž.R.HR3423400091840200003